

Anno scolastico 2012-2013

Verbale n. 7

Verbale del Consiglio di Istituto del 13 maggio 2013

Il giorno tredici del mese di maggio dell'anno duemilatredici, alle ore 17,15, presso la sala professori della sede di via Mastruccia ("Aldo Moro"), si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.C. 1° di Frosinone per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1- approvazione del verbale della seduta del 15 marzo 2013;
- 2- radiazione residui attivi e passivi al 31 dicembre 2012;
- 3- variazioni di bilancio e.f. 2013;
- 4- manifestazione conclusiva del progetto "Dalla parte degli animali";
- 5- saggi e verifiche di fine a.s.;
- 6- eventuale collocazione in altra sede idonea di classi della S.P. "O. de Matthaeis";
- 7- corsi di formazione sulle Google apps;
- 8- tetti di spesa dei libri di testo per l'a.s. 2013-2014;
- 9- criteri e modalità per l'autovalutazione d'Istituto relativa all'a.s. 2012-2013;
- 10-varie ed eventuali.

...

Dopo aver constatato che è stato raggiunto il numero legale dei presenti, si passa a discutere i punti previsti all'ordine del giorno.

PUNTO 1

Il verbale della seduta precedente, tenutasi il giorno 15 marzo 2013, viene approvato all'unanimità, senza apportarvi modifiche.

PUNTO 2

Il DSGA informa il Consiglio delle motivazioni che hanno prodotto i residui attivi e passivi; in particolare, riferisce sul cambiamento della modalità di pagamento delle supplenze brevi, passata dalla competenza delle scuole a quelle del MEF, con il sistema del "cedolino unico". Discusso ulteriormente in merito, il Consiglio decide all'unanimità con **DELIBERA n. 31** di radiare i seguenti residui attivi e passivi:

Residui attivi

Istituto Comprensivo 1° di Frosinone - Registro dei verbali del Consiglio d'Istituto

Anno	N.	Data	Aggregato Voce	Debitore	Importo	Motivazione
2012	74	30/12/2012	02/01/01	M.I.U.R.	€ 16.379,63	<i>Perché il budget del pagamento degli stipendi mese di Dicembre 2012 è stato accreditato sul sistema SICOGE e non Programma annuale della Scuola.</i>
TOTALE					€ 16.379,63	

Residui passivi

Anno	Numero Residuo	Attività Progetto	Tipo/Conto/ Sottoconto	Creditore	Importo	Motivazione
2012	151	A03	01/02/01	Personale ATA supplente temporaneo breve	€ 3.715,58	<i>Per mancato pagamento degli stipendi NETTI perché pagati attraverso il sistema SICOGE e non con il Programma annuale della Scuola</i>
2012	152	A03	01/02/03	Erario dello Stato per IRPEF	€ 463,71	<i>Per mancato pagamento degli stipendi perché pagati attraverso il sistema SICOGE e non con il Programma annuale della Scuola</i>
2012	154	A03	01/02/03	IRPEF Add.le Reg.le	€ 159,15	
2012	153	A03	01/02/03	IRPEF Add.le Com.le	€ 39,52	
2012	155	A03	01/02/02	Fondo Credito	€ 16,82	
2012	156	A03	01/02/04	TFR	€ 88,46	
2012	157	A03	01/02/02	lpadap c/dip.	€ 422,91	
2012	158	A03	01/01/01	Personale Doc. supplente temporaneo breve	€ 6.801,27	
2012	159	A03	01/01/03	Erario dello Stato per IRPEF	€ 1.080,12	
2012	161	A03	01/01/03	IRPEF Add.le Reg.le	€ 273,11	
2012	160	A03	01/01/03	IRPEF Add.le Com.le	€ 61,21	
2012	162	A03	01/01/04	TFR	€ 157,58	
2012	163	A03	01/01/02	Inpdap	€ 764,39	
2012	164	A03	01/01/02	Fondo Credito	€ 30,42	
2012	165	A03	01/11/01	lrap	€ 1.186,29	
2012	166	A03	01/11/03	Inps	€ 225,00	

2012	167	A03	01/11/02	TFR	€ 698,67	
2012	168	A03	01/11/02	Inpdap	€ 3.265,00	
2012	T O T A L E				€ 19.449,21	

PUNTO 3

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2013 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 14/02/2013;

VISTO l'art. 6 del Decreto n.44/2001, ai sensi del quale il Consiglio d'Istituto è competente ad approvare le variazioni al Programma Annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'Esercizio Finanziario su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTO che lo stato di attuazione del Programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni;

VISTA la scheda allegato B elaborata dal Direttore S.G.A.;

VISTA la proposta presentata dal Dirigente Scolastico con **DELIBERA n. 32** assunta all'unanimità si modifica il Programma Annuale dell'E. F. 2013 come segue per le ragioni specificatamente indicate:

ENTRATE	USCITE
Maggiori entrate per contributo genitori x certificazione Trinity e certificazione Dele: 5-2-4 certif. Trinity : € 4.333,00 5-2-5 certif. Dele: € 6.871,40	P03- Progetto Certificazione Lingua Straniera 4-2-2 partec. Organismi intern. + € 11.204,40
Maggiori entrate x finanziamento fondi x Sicurezza: 2-4-4 Finanziamento Sicurezza € 4.660,95	P 05 – Progetto Sicurezza 3-1-2 Consulenza Tecnico scient. + € 2.000,00 3-5-2 Formazione prof.le spec. + € 2.660,95
Maggiori entrate x contributo genitori x mobilità Comenius: 5-2-2 viaggi e visite guidate € 12.985,00	P11 – Progetto Comenius 3-13-1 spese x viaggi e visite guidate + € 12.985,00
Maggiori entrate x contributo genitori x progetto lettura: 5-2-11 lettura € 3.105,50	P09 - Progetto “accrescimento attività formative” 3-2-13 progetto lettura € 2.860,00 1-11-9 irap esperti esterni € 245,50
Maggiori entrate per quote alunni x viaggi e visite guidate a.s. 2012/2013. 5-2-2 Viaggi e visite guidate € 49.824,40	P01 – Progetto viaggi e visite guidate 3-13-1 spese x viaggi € € 49.824,40
Maggiori entrate per Finanziamenti Progetto Comenius. 4-6-1 Finanz. Progetto Comenius € 16.000,00	P11- Progetto Comenius 3-13-1 spese x visite e viaggi istruzione + € 16.000,00

Maggiori entrate per integrazione fondi x funzionamento 2-1-6 funzionamento € 1.955,47.	A01 – Funzionamento Amm.vo Didattico 2-3-5 accessori x uffici + € 200,00 2-3-9 materiale inform. + € 300,00 2-3-10 medicinali, materiale igien. + € 1.455,47
Maggiore entrate x interessi 1^ trim 2013: 7-1-0- Interessi € 17,08	A01 – Funzionamento Amm.vo Didattico 1-1-1 Spese postali +17,08

PUNTO 4

Il Dirigente illustra la manifestazione conclusiva del progetto in rete “Dalla parte degli animali”, che si terrà il 16 maggio alla Villa comunale e che grazie al patrocinio del Comune e alla partecipazione dell'E.n.p.a. ha avuto costi molto limitati per la scuola ...

PUNTO 5

... Il Consiglio, desideroso di poter garantire la presenza dei propri Consiglieri, plaude a tutte le iniziative, valide come riscontro e auto-valutazione del lavoro didattico svolto in ogni plesso e caldeggia l'ipotesi di poter riunire in pochi momenti tali verifiche complessive.

PUNTO 6

Su invito del Presidente, il DS riassume per il Consiglio i vari passaggi che hanno costituito il dialogo tra l'Amministrazione comunale e la Presidenza riguardo la situazione logistica del plesso O. De Matthaeis, che non è del tutto idonea, soprattutto per il tempo pieno. Il Comune, inoltre, è stato avvisato del fatto che, in ottemperanza al dimensionamento scolastico, così come esso sta continuando ad evolversi nella nostra città, nuovi edifici scolastici esistenti o in costruzione nel quartiere, vengano assegnati all' I.C. 1°. In attesa del completamento della nuova scuola che sta sorgendo in via Madonna della neve, il Comune, nella possibilità che non venga interrotto il contratto d'affitto per l'immobile sito nei pressi di piazza Madonna della Neve, ha proposto, a partire dal prossimo a.s., che il suddetto plesso possa ospitare delle classi del nostro I.C. Il DS, fatto un rapido sopralluogo e constatata la fruibilità dei locali, propone di spostarvi le classi a tempo pieno del plesso di Scuola Primaria O. De Mattheis. ... Il Consiglio rimanda qualsiasi decisione al momento in cui il Comune fornirà notizie più certe riguardo il futuro del predetto plesso.

PUNTO 7

... Dopo articolata e ampia discussione in merito, il Consiglio approva all'unanimità don **DELIBERA n. 33** l'incarico aggiuntivo di Formatore conferito dal D.S. alla prof.ssa

Casano per la formazione interna sulle Google apps e prende positivamente atto dell'avanzamento dei processi di "dematerializzazione" anche a beneficio delle famiglie.

PUNTO 8

... Dopo articolato confronto, in conformità al criterio del sorteggio che quest'anno sarà quello fondamentale nella formazione delle classi prime, con **DELIBERA n. 34**, Il Consiglio decide che tale deroga sia concessa solo nell'eventualità che sia indispensabile e che debba essere applicata a tutte le classi prime. In caso contrario si dovrà rinunciare ad una o più delle nuove adozioni proposte. Inoltre il Consiglio auspica che si giunga in tempi rapidi all'uniformazione, all'interno della scuola secondaria, dei libri di testo adottati o alla formazione di materiale scolastico auto-prodotto, che consenta un reale contenimento della spesa per i libri di testo.

PUNTO 9

In proseguimento di quanto detto al punto 7 della riunione del Consiglio del 15 marzo, il DS propone che il processo di autovalutazione venga fatto scegliendo determinati settori. Uno potrebbe essere quello dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate, basandosi sulle relazioni finali dei Docenti coordinatori delle singole uscite. Utilizzando le suddette relazioni, il Consiglio potrebbe arrivare ad individuare mete e modelli organizzativi più o meno idonei e scartare dall'albo fornitori agenzie che non hanno pienamente ottemperato al contratto.

Un altro strumento di verifica potrebbe essere la relazione finale delle singole FS, allo scopo di individuare punti di forza o di debolezza del POF.

Tra gli elementi di valutazione, importante rilievo possono assumere i risultati delle prove Invalsi, che l'Istituto ha trasmesso alle scuole affinché possano essere utilizzati come strumenti di riflessione didattica ed organizzativa. Il D.S. ha provveduto ad inviare ad ogni Consigliere le chiavi di accesso ai risultati dello scorso anno, in modo da poter fare subito delle riflessioni ed avere elementi di giudizio pronti quando avremo i risultati del corrente a.s. Un'altra ipotesi è quella di predisporre un breve questionario sul sito, come venne fatto prima delle iscrizioni, per raccogliere altri dati, in particolare sul "gradimento dei servizi". Il Consiglio accetta all'unanimità con **DELIBERA n. 35** di effettuare l'autovalutazione interna relativa all'a.s. 2012-2013 con le modalità emerse nel corso della discussione.

Non essendoci altro su cui discutere e deliberare, la seduta viene sciolta alle ore 19,00.

Il Segretario

(Prof. ssa Drusilla De Camillo)

Il Presidente

(Avv. Daniela Taraborelli)